Beiratkozási információk a 2020/2021-es tanévre vonatkozólag

a 19/2020. EMMI határozata alapján

Kedves Szülők!

A járványügyi helyzetre való tekintettel a beiratkozás nem a szokványos módon fog lezajlani. Több lehetőséget is kínálunk a lebonyolításra, de egy közös bennük, **a beiratkozásnak 2020. június 24. 16:00-ig meg kell történnie.**

Személyes beiratkozás esetén: A beiratkozás időpontja az előzetes értesítéseknek megfelelően zajlik:

9/E 2020. június 23. 9.00

Többlépcsős folyamaton kell végigmenni, kérünk minden kedves szülőt, gondviselőt, gondosan töltse ki a megfelelő nyilatkozatokat, figyeljen a határidőre. Azért, hogy kicsit segítsük Önöket ezekben a lépésekben, egy tájékoztatót teszünk közre, amit legyenek szívesek elolvasni, mielőtt belekezdenek a kitöltésbe.

Segítségképpen egy ellenőrző listát adunk a beiratkozáshoz:

Személyes beiratkozás időpont: 2020. június 23. 9.00

Mit kell hozni magunkkal:

- Általános iskolai bizonyítvány vagy annak másolata

- Igazolványok fénymásolata

- Tanulói adatlap kitöltve, hátoldalon adatvédelmi nyilatkozat aláírva

- Egészségügyi nyilatkozat kitöltve

- Általános Iskolai védőnőhöz eljuttatni az A5-ös méretű lapot kitöltve

- Okmányiroda által kiadott NEK adatlap a diákigazolvány igényléséhez - amennyiben rendelkez ésre áll

- Szülői nyilatkozat étkezéshez

- Kedvezményes étkezéshez szükséges iratok

- Kollégium jelentkezési lap - helybe is ki lehet tölteni

Általános információk:

Diákigazolvány: A diákigazolvány igényléséhez szükség van a NEK adatlapra, melyet az okmányirodákban kell igényelni. Amennyiben lehetőségük van rá, még a beiratkozás előtt be kell szerezni ezt az adatlapot. A járványhelyzet miatt az Okmányirodák korlátozott személyes ügyfélfogadással működhetnek, így a NEK adatlap igénylése problémát okozhat. Ennek hiányában az Oktatási Hivatal nem tud diákigazolványt legyártani, viszont az iskola szeptemberben igazolást tud adni az igazolvány helyettesítésére. Ugyanakkor a járványügyi helyzetre való tekintettel ebben a beiratkozási időszakban a tanuló diákigazolvány igénylésére vonatkozó kérelmét (a Nemzeti Egységes Kártyarendszer adatlapot is beleértve) szülője vagy törvényes képviselője útján az igénylési cím megjelölésével a beiratkozást követően, későbbi időpontban is benyújthatja az iskola részére.

Kollégium: Az iskolának van saját kollégiuma, a kollégium-intézményegységvezetőnél kell a kérelmet benyújtani. Az intézményvezető dönt a felvételi kérelemről.

Beiratkozásról szóló információk:

A középfokú iskolába felvételt nyert tanuló szülője vagy törvényes képviselője útján az iskolába személyesen vagy elektronikus úton is beiratkozhat.

a) Személyes beiratkozás esetén: A beiratkozás időpontja az előzetes értesítéseknek megfelelően zajlik:

9/E 2020. június 23. 9.00

Az egészségügyi helyzetre hivatkozva megkérünk mindenkit, hogy a teremben 2 főnél több ne tartózkodjon egyszerre. Várakozásra szólíthatjuk fel a beiratkozókat, aminek idejét vagy az iskola udvarán, vagy az épületen kívül kell eltölteni. A beiratkozáshoz minden postán megkapott nyomtatványt kitöltve, aláírva, eredeti példányban kell behozni.

Az értesítő levélben azt írtuk, hogy a beiratkozáskor le kell adni az általános iskolai bizonyítványt. Időközben született egy rendelet, miszerint az általános iskola a 2019/2020 tanév befejezését követően a középfokú iskolába felvételt nyert tanuló általános iskolai bizonyítványának másolatát elektronikus úton juttatja el az érintett tanuló szülője vagy törvényes képviselője részére. Ebben az esetben kérjük, ezt a másolatot juttassa el az iskola részére. Az eredeti bizonyítványt legkésőbb az első tanítási napon (szeptember 1.) kell majd a gimnáziumban leadni.

A továbbiakban csak az elektronikus beiratkozók számára szükséges információk következnek.

b) **Elektronikus beiratkozás esetén**: Elektronikus beiratkozás esetén a Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (a továbbiakban: KRÉTA) üzemeltetője a KRÉTA e-Ügyintézés felületén 2020. június 15-tól biztosítja a szülő vagy törvényes képviselő részére, hogy a középfokú iskolába felvételt nyert tanuló adatait beküldhesse a középfokú iskola részére a »Beiratkozás középfokú intézménybe" (BKI) folyamat segítségével. A lehetőség minden törvényes képviselő részére adott, a beiratkozás végleges határideje 2020. június 24. 16:00 A Kréta rendszer ezen folyamatának működéséről szóló tájékoztató a következő oldalon található meg: tájékoztató

Az iskola lehetőséget biztosít arra, hogy amennyiben a szülő vagy a törvényes képviselő a beiratkozásra rendelkezésre álló időben a KRÉTA használatával nem tudja megküldeni a beiratkozáshoz szükséges adatokat, akkor a személyi azonosításra alkalmas iratokat a 2020/2021. tanév első napján is bemutathatja a középfokú iskolában. (Az adatokat ebben az esetben is meg kell adni a KRÉTA rendszerben!)

Általános iskolai bizonyítvány: Az értesítő levélben azt írtuk, hogy a beiratkozáskor le kell adni az általános iskolai bizonyítványt. Időközben kijött egy rendelet, miszerint az általános iskola a 2019/2020 tanév befejezését követően a középfokú iskolába felvételt nyert tanuló általános iskolai bizonyítványának másolatát elektronikus úton juttatja el az érintett tanuló szülője vagy törvényes képviselője részére. Ebben az esetben kérjük, ezt a másolatot juttassa el az iskola részére: csatolja be a Kréta felület mellékletei közé. Az eredeti bizonyítványt legkésőbb az első tanítási napon (szeptember 1.) kell majd a gimnáziumban leadni.

ADATBEKÉRÉS: A tanév indításához szükségünk van néhány olyan információra, amit a Kréta rendszer felülete nem tartalmaz.

A felvételről szóló levél mellékleteként érkezett egyéb nyilatkozatokkal kapcsolatos teendők:

Egészségügyi nyilatkozat: A papír alapon megkapott nyomtatványt kitöltve, zárt borítékban az első tanítási héten kell leadni az orvosi szobában. Előzetes feladat a szülők számára az általános iskolai védőnő részére eljuttatni a kis lapot kitöltve, amiben a saját védőnőnk az egészségügyi törzslap elküldését kéri.

Hátrányos helyzet, rendszeres gyermekvédelmi támogatásról szóló nyilatkozat, szülői felügyeletről szóló nyilatkozat: A nyilatkozatokat kitöltve el kell juttatni az iskola részére szeptember első tanítási napján. Minden jelentkező számára kötelező kitölteni!

Nyilatkozat étkezés igényléséhez: Minden diáknak ki kell tölteni, megjelölve, hogy étkezést kér-e szeptembertől. A dokumentumot kitöltve, fotózva vagy scannelve a stevka.maria@ekvi.hu

címre kell eljuttatni 2020. június 24. 16:00-ig. Eredeti példányokat szeptember első hetében kell leadni. A kedvezményes étkezés igényléséhez külön igazolást szükséges csatolni.

Segítségképpen egy ellenőrző listát adunk a beiratkozáshoz:

Személyes beiratkozás időpont: 2020. június 23.

Mit kell hozni magunkkal:

- Általános iskolai bizonyítvány vagy annak másolata

- Igazolványok fénymásolata

- Tanulói adatlap kitöltve, hátoldalon adatvédelmi nyilatkozat aláírva

- Egészségügyi nyilatkozat kitöltve

- Általános Iskolai védőnőhöz eljuttatni az A5-ös méretű lapot kitöltve

- Okmányiroda által kiadott NEK adatlap a diákigazolvány igényléséhez - amennyiben rendelkez ésre áll

- Szülői nyilatkozat étkezéshez

- Kedvezményes étkezéshez szükséges iratok

- Kollégium jelentkezési lap

Elektronikus beiratkozás (június 15. - június 24.)

Mit kell elvégezni:

- Kréta felület kitöltése - szülői oldal / elektronikus üzenetnél (Tájékoztató)

 Általános iskolai bizonyítvány másolatának csatolása

 Igazolványok fénymásolatának csatolása

 Tanulói adatlap hátoldalán lévő adatvédelmi nyilatkozat csatolása

 Okmányiroda által kiadott NEK adatlap csatolása a diákigazolvány igényléséhez - amennyiben rendelkez
é
sre
á
ll
Eg
é
szs
é
g
ü
gyi nyilatkozat bor
í
t
é
kban szeptember első hetén leadni

- Általános Iskolai védőnőhöz eljuttatni kis lapot kitöltve

- Szülői nyilatkozat étkezéshez június 24-ig stevka.maria@ekvi.hu címre

- Kedvezményes étkezéshez szükséges iratok június 24-ig stevka.maria@ekvi.hu címre

- Kollégium igénylőlap